

RODEZ

VILLE CHEF-LIEU DU DEPARTEMENT DE L'AVEYRON (26 000 HABITANTS) RECRUTE PAR VOIE STATUTAIRE OU CONTRACTUELLE :

Un(e) Adjoint(e) au responsable du service informatique (F/H)

Filière technique - Cadre d'emploi des Techniciens Territoriaux

Descriptif de l'emploi :

Le poste proposé est un poste de transition, en assurant le remplacement d'un agent du service et en anticipant le départ à la retraite du responsable du service.

Ce poste d'adjoint pourra ainsi être amené à évoluer vers le poste de responsable du service en 2027.

Sous l'autorité du responsable du service informatique et de la direction générale des services, vous assisterez le responsable informatique dans la gestion et l'encadrement de l'équipe du service (3 agents) et dans la gestion du fonctionnement et de l'évolution des systèmes d'information de la collectivité. Vous serez également en charge spécifiquement des réseaux et télécommunications.

Fonctions :

Gestion et encadrement du service

- Supervision des missions opérationnelles du service SI
- Participer à la gestion administrative du service SI : suivi budgétaire, suivi des marchés, gestion des contrats, réalisation des bons de commandes, gestion des contentieux, et suivi de la facturation
- Remplacement du responsable du service lors de ses absences.

Gestion du fonctionnement et de l'évolution des systèmes d'information de la collectivité

- Assister le Responsable Informatique dans la conception et le développement des applicatifs métiers, des infrastructures et adaptation aux nouvelles technologies,
- Développer un programme pour les projets confiés,
- Participer à l'élaboration, à la mise à jour et au respect des procédures informatiques et de sécurité des systèmes d'information et de réseaux
- Assurer l'exploitation des tâches informatiques,
- Participer au suivi des prestataires informatiques,
- Participer à la maintenance du parc informatique et gérer le parc informatique : serveurs, clients légers, imprimantes, routeurs, PC,...
- D'une manière globale, savoir remplacer le responsable lors de ses absences pour les besoins du service

Gestion des réseaux et télécommunications

- Participation au développement des réseaux hauts débits – fibre optique
- Participation à la conception, à l'intégration et au déploiement des architectures télécoms en collaboration avec l'ensemble de l'équipe du SI
- Gestion de la configuration, de la supervision des équipements, de leur disponibilité et de la qualité
- Exploitation informatique du réseau VOIP, Exploitation téléphonie fixe et mobile,
- Assistance aux utilisateurs sur les solutions de téléphonie en VOIP et paramétrage des terminaux mobiles

- Déploiement des postes téléphoniques et configuration des services de mise en attente, groupement d'appels, basculement...
- Gestion des incidents pour les infrastructures réseaux et télécoms, suivi des opérateurs
- Achat de services télécoms et du parc des terminaux
- Audit technique réseaux et télécommunications.

Profil recherché

Savoir

- Connaissance large des systèmes d'information,
- Maîtrise des normes de sécurité, des risques de sécurité et des standards d'exploitation,
- Organisation et fonctionnement de la collectivité,
- Architectures et fonctionnalités des secteurs télécoms,
- Connaissance des protocoles de communication et d'infrastructures réseau Voix et Data,
- Le marché des télécoms, Réglementation des télécommunications (droit des contrats, etc.)
- Méthodes et outils d'observation et de prospective,
- Techniques de recherche documentaire et de veille technologique,
- Gestion budgétaire

Savoir être

- Qualités relationnelles et aptitudes managériales
- Sens du service public, respect du devoir de confidentialité
- Rigueur, ponctualité, assiduité,
- Dynamisme, réactivité, sens de l'initiative, sens de l'organisation

Avantages collectifs au travail

- Prime de fin d'année
- Titres restaurant (participation employeur de 50%)
- Chèques vacances (participation de 50% minimum)
- Régime indemnitaire RIFSEEP
- ARTT

Les candidatures (lettre de motivation + CV) sont à adresser avant le 14 février 2025 à :

Monsieur le Maire
Direction des Ressources Humaines
Place Eugène Raynaldy – BP 3119
12031 RODEZ CEDEX 9
Ou par mail à l'adresse suivante :
drh@mairie-rodez.fr